



MAJLIS DAERAH TANJONG MALIM

PERAK DARUL RIDZUAN.
 PETI SURAT 59, 35900 TANJONG MALIM
 TEL : 05-459 3410, 05-456 3420, 05-456 3419 (OSC)
 FAX : 05-456 3430
 http://210.187.65.75/eOSC/penyerahan.page

MDTM/PK/OSC/01/OSC-PB
 No.Pindaan : 0
 Tarikh Kuatkuasa : 1 Disember 2017



SENARAI SEMAK PERMOHONAN MELALUI SISTEM OSC ONLINE PELAN BANGUNAN

Untuk Kegunaan Pejabat (OSC) :

No. Rujukan Fail : MDTM(OSC)/ / / / (ONLINE/)

Untuk Disi Oleh PSP/SP :

ID Projek OSC Online :

Tajuk Permohonan :

Tetuan :

PERHATIAN

*Sila kemukakan **Surat Permohonan Rasmi dan 3 salinan Pelan Bangunan (berwarna) A1 yang dilipat dalam saiz A4** ke kaunter selepas menerima ulasan daripada Urusetia OSC Online.

*salinan pelan hardcopy ke Jabatan/Agensi Teknikal Luaran hendaklah **dikemukakan terus ke jabatan yang berkenaan.**

*sila rujuk **Manual Pemohon OSC 3.0** bagi maklumat keperluan dokumen/pelan untuk ulasan Jabatan/Agensi Teknikal Luaran.

Sila tandakan (✓) jika berkenaan dan (TB) jika Tidak Berkenaan

Bil.	Dokumen Yang Perlu Dimuatnaik (format .pdf / .jpeg / .zip)	Tandakan (✓)	Untuk Kegunaan Pejabat
1.1	Surat Permohonan Rasmi dari Perunding Bertauliah	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2	Borang A – Perakuan Pelan Bangunan/Struktur	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3	Borang Pengiraan Fee Pelan Bangunan (MDTM-F4)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4	Geran/Surat Hakmilik Tanah/Carian Rasmi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5	Power of Attorney (PA)/Perjanjian Jual Beli dan Profil Syarikat/Surat Tawaran Atau Kelulusan MMKN (jika tanah kerajaan)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.6	Cukai Tanah Terkini yang telah dijelaskan	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.7	Cukai Taksiran Terkini yang telah dijelaskan (tahun semasa) / Salinan Surat Pengesahan Belum Dikenakan Cukai Taksiran	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.8	Gambar Tapak	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.9	Surat Kelulusan Kebenaran Merancang (Pemohon tidak perlu mengemukakan dokumen ini sekiranya permohonan adalah serentak)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.10	Surat Kelulusan Pelan Kerja Tanah (Pemohon tidak perlu mengemukakan dokumen ini sekiranya permohonan adalah serentak)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.11	Surat Kelulusan Pelan Jalan dan Perparitan (Pemohon tidak perlu mengemukakan dokumen ini sekiranya permohonan adalah serentak)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.12	Borang Permohonan Maklumat Geospasial (GIS)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.13	Pelan Bangunan (format .pdf dan .dwg)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.14	Dokumen/Pelan Untuk :-		
	❖ Jabatan Bomba dan Penyelamat Malaysia (JBPM)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	❖ Jabatan Perkhidmatan Perbandaran MDTM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	❖ Jabatan Penilaian dan Pengurusan Harta MDTM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

COP DAN TANDATANGAN PSP / SP				MAKLUMAT PSP / SP	
				NAMA	
				ALAMAT	
SERENTAK		BERASINGAN		NO. TELEFON	

Bersama-sama ini dikemukakan permohonan secara serentak/berasingan untuk tindakan pihak tuan selanjutnya :-

- a. Permohonan Kebenaran Merancang
- b. Permohonan Penamaan Skim, Jalan dan Penomboran Bangunan
- c. Permohonan Pelan Kerja Tanah
- d. Permohonan Pelan Jalan dan Perparitan
- e. Permohonan Pelan Bangunan
- f. Permohonan Pelan Landskap
- g. Permohonan Pelan Lampu Jalan

UNTUK KEGUNAAN PEJABAT PENDAFTARAN		CATATAN
DITERIMA		
DIKEMBALIKAN		

Tandatangan Pegawai Penerima :

Nama dan Jawatan :

Tarikh :